



ΕΦΗΜΕΡΙΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ

ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ **Αρ. Φύλλου 1819**

5 Δεκεμβρίου 2003

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

Αριθ. Φ.40433/18821/1279

Τροποποίηση, συμπλήρωση και κωδικοποίηση του Κανονισμού Λειτουργίας του Ταμείου Αλληλοβοηθείας Προσωπικού Εθνικού Τυπογραφείου

ΟΙ ΥΠΟΥΡΓΟΙ
ΟΙΚΟΝΟΜΙΑΣ ΚΑΙ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ -
ΕΡΓΑΣΙΑΣ ΚΑΙ ΚΟΙΝΩΝΙΚΩΝ ΑΣΦΑΛΙΣΕΩΝ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις της παρ.2 του άρθρου 5 του Ν. 1878/1944 «Περί συμπληρώσεως των περί του Εθνικού Τυπογραφείου κειμένων διατάξεων» (ΦΕΚ 217 Α΄).

2. Τις διατάξεις του άρθρου 17 της Α.9224/25.7.57 κοινής υπουργικής απόφασης «Περί τροποιήσεως, συμπληρώσεως και κωδικοποιήσεως του Κανονισμού λειτουργίας του Ταμείου Αλληλοβοηθείας Προσωπικού Εθνικού Τυπογραφείου» (ΦΕΚ 286 Β΄).

3. Την 2043/2002 απόφαση του Συμβουλίου της Επικρατείας περί ακυρώσεως της Φ.433/1539/1.10.1998 κοινής υπουργικής απόφασης «Τροποποίηση της Υπουργικής Απόφασης Α.9224/25.7.57 «Περί τροποποιήσεως, συμπληρώσεως και κωδικοποιήσεως του Κανονισμού Λειτουργίας του Ταμείου Αλληλοβοηθείας Προσωπικού Εθνικού Τυπογραφείου (ΦΕΚ 286 Β΄).

4. Την 80088/31.10.2001 κοινή απόφαση του Πρωθυπουργού και του Υπουργού Εργασίας και Κοινωνικών Ασφαλίσεων «Ανάθεση αρμοδιοτήτων στους Υφυπουργούς Εργασίας και Κοινωνικών Ασφαλίσεων» (ΦΕΚ 1485 Β΄).

5. Την 1065956/863/Α006/15.7.2003 κοινή απόφαση του Πρωθυπουργού και του Υπουργού Οικονομίας και Οικονομικών «Καθορισμός αρμοδιοτήτων των Υφυπουργών Οικονομίας και Οικονομικών» (ΦΕΚ 985 Β΄).

6. Την από 27.3.2003 απόφαση της επαναληπτικής Γενικής Συνέλευσης των μελών του ΤΑΠΕΤ.

7. Τη γνώμη του Συμβουλίου Κοινωνικής Ασφάλειας που διατυπώθηκε στην 11η/31.7.2003 συνεδρίασή του.

8. Το γεγονός ότι από τις διατάξεις της απόφασης αυτής προκαλείται μικρή επιβάρυνση σε βάρος του προϋπολογισμού του ΤΑΠΕΤ, η οποία δεν μπορεί να εκτιμηθεί, αποφασίζουμε:

Ο Κανονισμός Λειτουργίας του Ταμείου Αλληλοβοηθείας Προσωπικού Εθνικού Τυπογραφείου, όπως ισχύει με την Α.9224/57 κοινή υπουργική απόφαση (ΦΕΚ 286 Β΄), τροποποιείται, συμπληρώνεται και κωδικοποιείται σε ενιαίο κείμενο, ως εξής:

«ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ
ΤΟΥ ΤΑΜΕΙΟΥ ΑΛΛΗΛΟΒΟΗΘΕΙΑΣ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ
ΕΘΝΙΚΟΥ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟΥ

Άρθρο 1

1. Το Ταμείο Αλληλοβοηθείας Προσωπικού Εθνικού Τυπογραφείου, το οποίο στο εξής θα αποκαλείται ΤΑΠΕΤ, είναι ν.π.δ.δ. και εποπτεύεται από το Υπουργείο Εργασίας και Κοινωνικών Ασφαλίσεων.

2. Έδρα του Ταμείου ορίζεται η Αθήνα, Καποδιστρίου 34.

Άρθρο 2
Σκοπός

Σκοπός του Ταμείου είναι:

1. Η παροχή συμπληρωματικής υγειονομικής περίθαλψης στους άμεσα ασφαλισμένους και στα μέλη των οικογενειών τους και ειδικότερα:

α) η κάλυψη δαπανών πέντε (5) ιατρικών επισκέψεων ετησίως για τους άμεσα ασφαλισμένους σε γιατρούς όλων των ειδικοτήτων, πλην παθολόγων γενικής ιατρικής και οδοντιάτρων,

β) η κάλυψη του προβλεπόμενου από τη νομοθεσία του Οργανισμού Περίθαλψης Ασφαλισμένων του Δημοσίου (ΟΠΑΔ) ποσοστού νοσοκομειακής περίθαλψης για τα

μέλη οικογενείας, σε περίπτωση νοσηλείας σε κρατικά νοσοκομεία ή νοσοκομεία ασφαλιστικών οργανισμών ή συμβεβλημένων ιδιωτικών κλινικών.

Το Ταμείο δύναται να εγκρίνει μέρος του ποσού συμμετοχής στα νοσήλια, το ύψος του οποίου καθορίζεται με απόφαση του Δ.Σ.,

γ) η παροχή οικονομικής συνδρομής στους ασφαλισμένους και στα μέλη οικογενείας τους, σε περιπτώσεις χειρουργικών επεμβάσεων,

δ) η κάλυψη ποσοστού συμμετοχής στη φαρμακευτική περίθαλψη και στις παρακλινικές εξετάσεις,

ε) η παροχή γυαλιών ή φακών επαφής για μεν τους άμεσα ασφαλισμένους και τις συζύγους τους κάθε δύο (2) χρόνια για δε τα παιδιά κάθε ένα (1) χρόνο.

Το ύψος όλων των ανωτέρω παροχών καθορίζεται κάθε φορά με απόφαση του Δ.Σ.του Ταμείου.

2. Η παροχή βοηθημάτων, όπως:

α) εφάπαξ βοήθημα τοκετού στις ασφαλισμένες του Ταμείου ή στις συζύγους των ασφαλισμένων,

β) εφάπαξ βοήθημα λόγω θανάτου του άμεσα ασφαλισμένου ή μέλους της οικογενείας του,

γ) εφάπαξ ετήσιο βοήθημα στους άμεσα ασφαλισμένους και σε περίπτωση θανάτου τους στα μέλη οικογενείας για:

i. ανάπηρα άγαμα παιδιά με ποσοστό αναπηρίας 67% και άνω έως το 18ο έτος της ηλικίας τους και έως το 25ο έτος εφόσον σπουδάζουν στα ανώτερα ή ανώτατα εκπαιδευτικά ιδρύματα της χώρας ή του εξωτερικού και

ii. παραπληγικά παιδιά με ποσοστό αναπηρίας 80% και άνω.

Το βοήθημα χορηγείται χωρίς όριο ηλικίας.

Η διαπίστωση της αναπηρίας γίνεται από την αρμόδια για τους ασφαλισμένους του Δημοσίου Υγειονομική Επιτροπή.

δ) εφάπαξ ετήσιο βοήθημα πολυτέκνων στους ασφαλισμένους και συνταξιούχους που έχουν τρία παιδιά και πλέον.

Το βοήθημα αυτό χορηγείται μέχρι τη συμπλήρωση του 18ου έτους της ηλικίας του μικρότερου παιδιού ή του 25ου έτους εφόσον σπουδάζει σε ανώτερο ή ανώτατο εκπαιδευτικό ίδρυμα της χώρας ή του εξωτερικού.

3. Η παροχή επιδομάτων.

Το ΤΑΠΕΤ μεριμνά για τις υγιεινές συνθήκες εργασίας και τη βελτίωση των συνθηκών ζωής των ασφαλισμένων του και για το λόγο αυτό δύναται να χορηγεί στους άμεσα ασφαλισμένους ετήσια:

α) βοήθημα γάλακτος,

β) ενδυμασίας και

γ) θερινής εξοχής.

Το ύψος όλων των ανωτέρω παροχών καθορίζεται κάθε φορά με απόφαση του Δ.Σ. του Ταμείου.

4. Η κάλυψη δαπανών για:

α) τη συμμετοχή των παιδιών ασφαλισμένων ηλικίας 6 -14 ετών σε παιδικές κατασκηνώσεις. Το ύψος της δαπάνης για κάθε παιδί ανέρχεται στο ποσό που καθορίζεται κάθε χρόνο με κοινή απόφαση των Υπουργών Οικονομικών και Εργασίας και Κοινωνικών Ασφαλίσεων,

β) την οργάνωση ψυχαγωγικών ή πολιτιστικών εκδηλώσεων, όπως: εκδρομών θεατρικών παραστάσεων για τους ασφαλισμένους του Ταμείου και εορτών Χριστουγέννων με διανομή δώρων και ειδικού τσεκ δώρου για τα παιδιά των ασφαλισμένων μέχρι τη συμπλήρωση του 18ου έτους της ηλικίας τους ή του 25ου έτους εφόσον σπουδάζουν σε ανώτερα ή ανώτατα εκπαιδευτικά ιδρύματα της χώρας ή του εξωτερικού.

Το ύψος της δαπάνης των ανωτέρω εκδηλώσεων καθορίζεται με απόφαση του Δ.Σ.

5. Χορήγηση προσωπικών δανείων.

Μέρος των διαθεσίμων κεφαλαίων του Ταμείου μπορεί με απόφαση του Δ.Σ. και έγκριση του εποπτεύοντος Υπουργού, να διατίθενται για τη χορήγηση προσωπικών δανείων σε εν ενεργεία υπαλλήλους μέλη του Ταμείου.

Η εξόφληση των δανείων αυτών γίνεται με ισόποσες μηνιαίες τοκοχρεωλυτικές δόσεις, ο αριθμός των οποίων δεν μπορεί να υπερβεί τις τριάντα έξι (36). Τα δάνεια αυτά χορηγούνται με επιτόκιο που καθορίζεται με απόφαση της Νομισματικής Επιτροπής της Τράπεζας της Ελλάδος και ασφάλιστρο 1%.

Η παροχή των δανείων αυτών επιτρέπεται μόνο σε εξαιρετικές περιπτώσεις, οι οποίες δικαιολογούνται από σοβαρές απρόβλεπτες ανάγκες αυτού που το ζητά, ύστερα από αιτιολογημένη απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου, λαμβανομένων υπόψη και των αποφάσεων της Νομισματικής Επιτροπής και του Υπουργείου Εργασίας και Κοινωνικών Ασφαλίσεων, που ισχύουν κάθε φορά για το θέμα αυτό.

Το ποσό του δανείου που χορηγείται δεν μπορεί να είναι ανώτερο του τριπλάσιου των αποδοχών του τελευταίου, προ της υποβολής της αίτησης μήνα.

Άρθρο 3
Μέλη

1. ΣτοΤαμείο ασφαλίζονται ως άμεσα μέλη:

α) όλοι οι εκάστοτε εν ενεργεία υπάλληλοι του Εθνικού Τυπογραφείου μόνιμοι και με σχέση εργασίας ιδιωτικού δικαίου αορίστου χρόνου,

β) όσοι εξήλθαν από την υπηρεσία του Εθνικού Τυπογραφείου και με τη δημοσίευση του παρόντος είναι ασφαλισμένοι του Ταμείου,

γ) όσοι μόνιμοι και με σχέση εργασίας ιδιωτικού δικαίου αορίστου χρόνου υπάλληλοι - μέλη - του Εθνικού Τυπογραφείου συνταξιοδοτούνται,

δ) οι υπάλληλοι που μετατάσσονται στο Εθνικό Τυπογραφείο από άλλη υπηρεσία μετά από αίτησή τους.

Οι ανωτέρω προκειμένου να υπαχθούν στην ασφάλιση του Ταμείου υποχρεούνται να εξαγοράσουν όλο τον προηγούμενο συντάξιμο χρόνο υπηρεσίας τους, καταβάλλοντας την προβλεπόμενη από την παρ. α΄ του άρθρου 4 του παρόντος, εισφορά.

Ο τρόπος εξόφλησης της παραπάνω εξαγοράς καθορίζεται κάθε φορά με απόφαση του Δ.Σ.

ε) οι αποσπασμένοι υπάλληλοι στο Εθνικό Τυπογραφείο, μετά από την υποβολή σχετικής αίτησης και μόνο για όσο χρόνο διαρκεί η απόσπασή τους και εφόσον καταβάλλουν αναδρομικά εισφορές 12 μηνών,

στ) ο εκάστοτε Ειδικός Γραμματέας του Εθνικού Τυπογραφείου ύστερα από υποβολή σχετικής αίτησης και εφόσον καταβληθούν αναδρομικά εισφορές 12 μηνών.

Εφόσον η διάρκεια της θητείας του ξεπερνά τα τέσσερα (4) χρόνια ο ανωτέρω αποκτά δικαίωμα συνέχισης της ασφάλισης στο Ταμείο ύστερα από υποβολή σχετικής αίτησης.

2. Προστατευόμενα μέλη της οικογένειας του ασφαλισμένου θεωρούνται:

α) ο, η σύζυγος και

β) τα άγαμα τέκνα μέχρι τη συμπλήρωση του 18ου έτους της ηλικίας τους ή του 25ου έτους εφόσον σπουδάζουν σε ανώτερα ή ανώτατα εκπαιδευτικά ιδρύματα της χώρας ή του εξωτερικού.

Τα κατά την προηγούμενη παράγραφο μέλη οικογενείας εγγράφονται στο μητρώο μελών του ΤΑΠΕΤ ύστερα από υπεύθυνη δήλωση των αμέσων μελών.

3. Σε περίπτωση θανάτου ασφαλισμένου του Ταμείου τα μέλη της οικογενείας του (σύζυγος και τέκνα) μπορούν να υποβάλουν αίτηση εντός τριμήνου από το θάνατό του περί συνέχισης της ασφάλισής τους σύμφωνα με τις διατάξεις του παρόντος.

4. Όποιος εκ των ασφαλισμένων του Ταμείου επιχειρεί με ανακριβή δήλωση ή με οποιοδήποτε άλλο τρόπο να επωφεληθεί οποιασδήποπτε παροχής του Ταμείου ή να βλάψει την περιουσία του αμέσως ή εμμέσως υπόκεινται σε κυρώσεις που επιβάλλονται με απόφαση του Δ.Σ., χωρίς να αποκλείεται η διακοπή της ιδιότητας του μέλους καθώς και των μελών οικογενείας του, για ορισμένο χρονικό διάστημα και σε εξαιρετικές περιπτώσεις η οριστική διαγραφή του, η οποία θα επικυρώνεται από τη Γενική Συνέλευση.

Άρθρο 4
Πόροι

Πόροι του Ταμείου είναι:

α) εισφορά 1% επί όλων των τακτικών αποδοχών των εν ενεργεία υπαλλήλων που υπηρετούν στο Εθνικό Τυπογραφείο - μελών του Ταμείου - η οποία παρακρατείται και αποδίδεται από το Τμήμα Μισθοδοσίας του Εθνικού Τυπογραφείου, μέσω του Ελεγκτηρίου της ΚΒ΄ ΔΟΥ Αθηνών σε λογαριασμό του Ταμείου που τηρείται στην Τράπεζα της Ελλάδος,

β) εισφορά 1% επί της συντάξεως και όλων των μερισμάτων και βοηθημάτων των συνταξιούχων του Ταμείου, η οποία αποδίδεται το α΄ δεκαήμερο κάθε μήνα στον Ταμία με απόδειξη. Η επί τρίμηνο παράλειψη καταβολής της ανωτέρω εισφοράς συνεπάγεται την άμεση και οριστική διαγραφή του συνταξιούχου μέλους.

γ) τα από το άρθρο 5 του Ν. 1878/44 και το άρθρο 7 του Ν.Δ. 224/47 οριζόμενα ποσοστά υπέρ του ΤΑΠΕΤ,

δ) οι διάφορες καταβολές ή δωρεές που δίδονται από Ν.Π.Δ.Δ. για την εκτύπωση εντύπων στο Εθνικό Τυπογραφείο,

ε) τα εισπραττόμενα ποσά από δωρεές, λαχεία, εράνους κ.λπ.,

στ) οι δωρεές, κληροδοτήματα και κληρονομιές,

ζ) οι πρόσοδοι από την περιουσία του Ταμείου.

Άρθρο 5
Διοίκηση του Ταμείου

Το Ταμείο διοικείται από επταμελές Διοικητικό Συμβούλιο που αποτελείται:

α) από έναν υπάλληλο του Εθνικού Τυπογραφείου με βαθμό Διευθυντή ως Πρόεδρο, με τον αναπληρωτή του, οι οποίοι προτείνονται από τον Υπουργό Εσωτερικών, Δημόσιας Διοίκησης και Αποκέντρωσης,

β) από έναν υπάλληλο με Α΄ βαθμό του Υπουργείου Εργασίας και Κοινωνικών Ασφαλίσεων ως Αντιπρόεδρο με τον αναπληρωτή του,

γ) από πέντε μέλη του ΤΑΠΕΤ που εκλέγονται από τη Γενική Συνέλευση με καθολική μυστική ψηφοφορία και ορίζονται κατά σειρά πλειοψηφίας με ισάριθμους αναπληρωματικούς.

Στις συνεδριάσεις του Διοικητικού Συμβουλίου μετέχει χωρίς ψήφο, ως Κυβερνητικός Επίτροπος, υπάλληλος με Α΄ βαθμό του Υπουργείου Εργασίας και Κοινωνικών Ασφαλίσεων, με τον αναπληρωτή του.

Ο Πρόεδρος, τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου και ο Κυβερνητικός Επίτροπος με τους αναπληρωτές τους, διορίζονται με τριετή θητεία, με απόφαση του Υπουργού Εργασίας και Κοινωνικών Ασφαλίσεων, η οποία δημοσιεύεται στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Στην πρώτη συνεδρίαση του Δ.Σ. εκλέγονται μεταξύ των μελών με μυστική ψηφοφορία ο Ταμίας και ο Γενικός Γραμματέας.

Άρθρο 6
Αρμοδιότητες Διοικητικού Συμβουλίου

α. Το Διοικητικό Συμβούλιο διοικεί το Ταμείο και διαχειρίζεται την περιουσία του. Ειδικότερα εγκρίνει τον ετήσιο προϋπολογισμό και απολογισμό του Ταμείου, φροντίζει για την κανονική είσπραξη των πόρων του, αποφασίζει για την τοποθέτηση των περιουσιακών στοιχείων του, συμβιβάζεται ή παραιτείται από δικαστικούς αγώνες, αποφασίζει και εγκρίνει το ύψος των πάσης φύσεως παροχών προς τα μέλη και γενικότερα έχει την ανώτερη διεύθυνση και παρακολούθηση των υπηρεσιών του Ταμείου, λαμβάνοντας και υποδεικνύοντας μέτρα για τη βελτίωση και την όσο το δυνατόν καλύτερη εκπλήρωση των σκοπών του Ταμείου.

β. Το Δ.Σ. συντάσσει Κανονισμό Εσωτερικής Λειτουργίας των υπηρεσιών του ΤΑΠΕΤ.

γ. Το Ταμείο εκπροσωπείται ενώπιον πάσης Διοικητικής και Δικαστικής Αρχής από τον Πρόεδρο του Δ.Σ. ή το νόμιμο αναπληρωτή του και όταν αυτοί απουσιάζουν ή κωλύονται από τον Αντιπρόεδρο και όταν αυτός κωλύεται από τον Γενικό Γραμματέα.

δ. Το Ταμείο δε δεσμεύεται έναντι τρίτων παρά μόνο με απόφαση του Δ.Σ. η οποία λαμβάνεται σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παρ. β του άρθρου 6.

Άρθρο 7
Συνεδριάσεις Διοικητικού Συμβουλίου

α. Το Δ.Σ. συνεδριάζει μετά από πρόσκληση του Προέδρου τακτικά μεν μία φορά το μήνα, έκτακτα δε όταν παρίσταται εξαιρετική ανάγκη ή όταν το ζητήσει εγγράφως από τον πρόεδρο το ένα τρίτο (1/3) τουλάχιστον του συνόλου των τακτικών μελών του Διοικητικού Συμβουλίου, προσδιορίζοντας και το προς συζήτηση θέμα.

Οι προσκλήσεις σε συνεδρίαση του Δ.Σ. απευθύνονται εγγράφως προ 24 ωρών τουλάχιστον, προς τα μέλη του Δ.Σ. στις οποίες αναφέρονται τα θέματα ημερήσιας διάταξης.

β. Το Δ.Σ. συνεδριάζει νομίμως όταν στην σύνθεσή του μετέχουν, ως τακτικά ή αναπληρωματικά μέλη, περισσότερα από τα μισά των διορισμένων μελών, οι δε αποφάσεις λαμβάνονται κατά πλειοψηφία και σε περίπτωση ισοψηφίας υπερισχύει η ψήφος του Προέδρου.

Για αποφάσεις που αφορούν το 30% και άνω των διαθεσίμων κεφαλαίων του Ταμείου απαιτείται πλειοψηφία με παρουσία τουλάχιστον πέντε μελών.

γ. Τα πρακτικά των συνεδριάσεων καταχωρούνται σε ειδικό βιβλίο και υπογράφονται από τους συμμετέχοντες στη συνεδρίαση.

Άρθρο 8
Αρμοδιότητες Προέδρου - Γενικού Γραμματέα - Ταμία

α. Ο Πρόεδρος του Δ.Σ. διευθύνει τις συνεδριάσεις, υπογράφει τα πρακτικά, τα εντάλματα και τα έγγραφα και επιβλέπει στην εφαρμογή του παρόντος κανονισμού και των αποφάσεων.

β. Ο Γενικός Γραμματέας διευθύνει την εσωτερική υπηρεσία του Ταμείου, φυλάττει το αρχείο και τη σφραγίδα, συντάσσει τα πρακτικά των συνεδριάσεων, κρατά την αλληλογραφία, σφραγίζει και υπογράφει μαζί με τον Πρόεδρο τα έγγραφα, τα πρακτικά των συνεδριάσεων και τα εντάλματα, σφραγίζει της αποδείξεις εισπράξεων και τις αποδίδει στον Ταμία.

γ. Ο Ταμίας εισπράττει τους πόρους του άρθρου 4 εκδίδοντας σχετικό γραμμάτιο είσπραξης.

Ειδικά για τους πόρους της περίπτωσης β του άρθρου 4, καταρτίζονται και σχετικές καταστάσεις που υπογράφονται από τον αρμόδιο για την είσπραξη υπάλληλο του Εθνικού Τυπογραφείου και τον Ταμία του ΤΑΠΕΤ.

Οι πάσης φύσεως πληρωμές γίνονται με έκδοση χρηματικού εντάλματος που υπογράφεται, από τον Πρόεδρο και τον Γενικό Γραμματέα.

Η εξόφληση ενεργείται είτε από τον Ταμία είτε από την Τράπεζα, με την έκδοση των προβλεπομένων από το Δημόσιο Λογιστικό, παραστατικών.

Ο Ταμίας είναι υπόλογος έναντι του Δ.Σ. για την καλή διαχείριση των πόρων του Ταμείου.

Στο Ταμείο τηρούνται τα προβλεπόμενα από το Π.Δ. 80/ 97 βιβλία.

Επίσης μπορεί να συσταθεί πάγια προκαταβολή για πληρωμή μικροδαπανών στο Ταμείο. Το ύψος του ποσού της πάγιας προκαταβολής καθώς και ο τρόπος κατανομής του καθορίζονται με απόφαση του Υπουργού Εργασίας και Κοινωνικών Ασφαλίσεων, ύστερα από πρόταση του Δ.Σ. του Ταμείου.

Άρθρο 9
Αποθεματικό

Από τους πόρους του Ταμείου ποσοστό 10% τουλάχιστον διατίθεται υποχρεωτικά για το σχηματισμό αποθεματικού.

Η διάθεση αυτή μπορεί να διακοπεί όταν το αποθεματικό γίνει ίσο με το τριπλάσιο της ετήσιας εισφοράς των μελών.

Άρθρο 10
Καταθέσεις κεφαλαίων

1. Με απόφαση του Δ.Σ. του Ταμείου και σύμφωνα με τις διατάξεις του Α.Ν. 1611/50 και του Ν.Δ. 2999/54 όπως αυτές ισχύουν κάθε φορά ορίζεται η Τράπεζα ή πιστωτικός οργανισμός όπου τηρείται ο λογαριασμός Ταμειακής διαχείρισης του Ταμείου.

2. Τα πλεονάζοντα κεφάλαια του Ταμείου που σχηματίζονται πέραν από τις τρέχουσες υποχρεώσεις αυτού στο λογαριασμό Ταμειακής διαχείρισης μεταφέρονται υποχρεωτικά στην Τράπεζα της Ελλάδος και κατατίθενται στο Κοινό Κεφάλαιο των Νομικών Προσώπων Δημοσίου Δικαίου και Ασφαλιστικών Φορέων (Κ.Κ.Ν.Π.Δ.Δ. και Α.Φ.) το οποίο διαχειρίζεται η Τράπεζα της Ελλάδος σύμφωνα με τις διατάξεις του Α.Ν. 1611/50 όπως τροποποιήθηκαν και συμπληρώθηκαν με τις διατάξεις του Ν.Δ. 2999/54, της παρ. 1 του άρθρου τρίτου του Ν. 2216/ 94 και της παρ. 11α του άρθρου 15 του Ν. 2469/97.

Άρθρο 11
Επένδυση Διαθεσίμων Κεφαλαίων

Τα διαθέσιμα κεφάλαια του Ταμείου μπορεί να επενδύονται με απόφαση του Δ.Σ. και έγκριση του Υπουργού Εργασίας και Κοινωνικών Ασφαλίσεων και του Διοικητή της Τράπεζας της Ελλάδος, όπου αυτή απαιτείται από την κείμενη νομοθεσία, τηρουμένων και των διατάξεων γενικών ή ειδικών νόμων, των κανόνων επενδυτικής συμπεριφοράς, που ισχύουν κάθε φορά ως προς την τοποθέτηση των Κεφαλαίων των Φορέων Κοινωνικής Ασφάλισης, ως εξής:

α) σε τίτλους του Ελληνικού Δημοσίου και Ομόλογα Τραπεζών που λειτουργούν νόμιμα στην Ελλάδα,

β) σε μετοχές και άλλα χρεόγραφα εταιρειών εισηγμένων στο Χρηματιστήριο Αξιών Αθηνών (Χ.Α.Α.),

γ) σε μετοχές εταιρειών που διατίθενται σε δημόσια εγγραφή για να εισαχθούν στο Χ.Α.Α.,

δ) σε μερίδια αμοιβαίων κεφαλαίων, τα οποία επενδύουν το ενεργητικό τους σε τίτλους σταθερού εισοδήματος και μετοχές που έχουν εισαχθεί στο Χ.Α.Α.,

ε) σε μερίδια αμοιβαίων κεφαλαίων ακίνητης περιουσίας,

στ) σε συμβόλαια μελλοντικής εκπλήρωσης του Χρηματιστηρίου Παραγώγων Αξιών (Χ.Π.Α.),

ζ) σε άλλες κινητές αξίες, εφόσον αυτό προβλέπεται από σχετική διάταξη νόμου ή κανονιστική πράξη,

η) σε συγκρότηση ιδίων ή ομαδικών αμοιβαίων κεφαλαίων και τη σύσταση ΑΕΔΑΚ, στην οποία θα συμμετέχει μια νόμιμα λειτουργούσα στην Ελλάδα Τράπεζα,

θ) σε ακίνητα είτε προς κάλυψη των πάσης φύσεως στεγαστικών αναγκών του, είτε προς εκμετάλλευση.

Άρθρο 12
Οικονομικό έτος

Οικονομικό έτος είναι η χρονική περίοδος που περιλαμβάνει τις διαχειριστικές, διοικητικές και λογιστικές πράξεις, που έχουν σχέση με τη διαχείριση των εσόδων και εξόδων και των περιουσιακών γενικά στοιχείων του ΤΑΠΕΤ.

Το οικονομικό έτος της διαχείρισης του ΤΑΠΕΤ αρχίζει την 1η Ιανουαρίου και λήγει την 31η Δεκεμβρίου του ιδίου ημερολογιακού έτους.

Η λογιστική χρήση του ΤΑΠΕΤ ταυτίζεται με το οικονομικό έτος.

Άρθρο 13
Προϋπολογισμός

Α. Έννοια και περιεχόμενο προϋπολογισμού.

1. Προϋπολογισμός είναι η διοικητική πράξη, με την οποία προσδιορίζονται τα έσοδα και καθορίζονται τα όρια των εξόδων - πιστώσεων του ΤΑΠΕΤ, για κάθε οικονομικό έτος.

2. Τα έσοδα και έξοδα του προϋπολογισμού ταξινομούνται κατά είδος, ομάδα και κατηγορία, ανάλογα με την αιτία και τη φύση τους, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο Κλαδικό Λογιστικό Σχέδιο των Φορέων Κοινωνικής Ασφάλισης.

3. Σε ειδικούς πίνακες αναγράφονται οι πιστώσεις, σε βάρος των οποίων θα πραγματοποιούνται οι πάσης φύσεως επενδύσεις, που πραγματοποιούνται είτε από ίδια κεφάλαια του φορέα, είτε από κεφάλαια των προγραμμάτων των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων και άλλων Διεθνών Οργανισμών, σε ειδικό δε πίνακα εμφανίζεται και το προβλεπόμενο ταμειακό υπόλοιπο του προηγούμενου οικονομικού έτους, στο οποίο αναφέρεται ο υπό έγκριση προϋπολογισμός και χρησιμοποιείται στην ανακεφαλαίωση για την κάλυψη ενδεχομένου ελλείμματος.

Β. Κατάρτιση και έγκριση προϋπολογισμού.

1. Ο προϋπολογισμός κάθε οικονομικού έτους καταρτίζεται από τις καθ' ύλην αρμόδιες υπηρεσίες του φορέα πριν από την έναρξη του οικονομικού έτους και υποβάλλεται για έγκριση στο Διοικητικό Συμβούλιο μέσα στις οριζόμενες προθεσμίες, συνοδευόμενος από την εισηγητική έκθεση, που περιέχει ανάλυση και αιτιολόγηση των επί μέρους κονδυλίων των προβλεπομένων εσόδων και εξόδων.

2. Ο προϋπολογισμός με την εισηγητική έκθεση, μετά την έγκρισή του από το Διοικητικό Συμβούλιο, υποβάλλεται για έγκριση στον Υπουργό Εργασίας και Κοινωνικών Ασφαλίσεων.

Αρθρο 14
Έλεγχος διαχείρισης

Ο έλεγχος της διαχείρισης ενεργείται σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 84 του Ν. 2084/92 για τους φορείς κοινωνικής ασφάλισης.

Άρθρο 15
Γενικές Συνελεύσεις

α) Τακτική γενική συνέλευση συνέρχεται μία φορά κάθε τρία (3) χρόνια (εκλογοαπολογιστική).

Κατά την τακτική γενική συνέλευση γίνεται ο απολογισμός των πεπραγμένων του Δ.Σ. και εκλέγεται εφορευτική επιτροπή για τη διενέργεια αρχαιρεσιών που πραγματοποιούνται πριν τη λήξη της θητείας του Δ.Σ.

Η πρόσκληση της Γενικής Συνέλευσης κοινοποιείται στα μέλη 5 ημέρες πριν την πραγματοποίησή της.

β) Έκτακτες γενικές συνελεύσεις προσκαλούνται, όταν το Δ.Σ. κρίνει αυτό αναγκαίο ή όταν το 1/5 των μελών το ζητήσει εγγράφως για συζήτηση ορισμένων θεμάτων.

γ) Οι γενικές συνελεύσεις ευρίσκονται σε απαρτία παρόντων του 50% + 1 του συνόλου των μελών.Σε περίπτωση μη απαρτίας η Γενική Συνέλευση συνέρχεται εκ νέου εντός επτά (7) ημερών με τα ίδια θέματα την ίδια ώρα και στον ίδιο χώρο και ευρίσκεται σε απαρτία ανεξαρτήτως αριθμού παρόντων μελών.

δ) Της γενικής συνέλευσης προεδρεύει ο Πρόεδρος του Δ.Σ. και οι αποφάσεις λαμβάνονται με απόλυτη πλειοψηφία.

Ενστάσεις που αφορούν θέματα απαρτίας ή διαδικαστικά ή αποφάσεις της Γενικής Συνέλευσης γίνονται δεκτές και συζητούνται μόνο κατά τη διάρκεια της συνέλευσης.

Άρθρο 16
Γενικές διατάξεις

1. Το ΤΑΠΕΤ δεν διαλύεται εφόσον έχει 50 μέλη.

Σε περίπτωση διαλύσεως του ΤΑΠΕΤ τα περιουσιακά στοιχεία του δωρίζονται σε ευαγή ιδρύματα μετά από απόφαση του Δ.Σ.

2. Για την είσπραξη των παροχών οι δικαιούχοι υποχρεούνται να υποβάλουν τα προβλεπόμενα δικαιολογητικά μέσα σε έξι (6) μήνες από την πραγματοποίηση της σχετικής δαπάνης.

3. Χρηματικές παροχές που δε λαμβάνονται από τους δικαιούχους, παραγράφονται ύστερα από παρέλευση ενός (1) έτους από την ημερομηνία που κατέστησαν απαιτητές.

4. Οφειλές ασφαλισμένων προς το Ταμείο συμψηφίζονται με χρηματικές παροχές που οφείλει το Ταμείο προς αυτούς ή τα μέλη της οικογενείας τους, από οποιαδήποτε αιτία και αν προέρχονται, πλην των ασφαλιστικών εισφορών.

5. Το Δ.Σ. με απόφασή του καθορίζει τα δικαιολογητικά που απαιτείται να προσκομίζουν οι ασφαλισμένοι του Ταμείου προκειμένου να λαμβάνουν τις οριζόμενες παροχές.

6. Οι παρεχόμενες υπηρεσίες για τη διοίκηση και τη γενικότερη λειτουργία του Ταμείου από τα μέλη του Δ.Σ. και τα λοιπά μέλη της παραγράφου 14 του παρόντος άρθρου, είναι δωρεάν.

7. Σε περιπτώσεις όπου απαιτείται, παρέχονται έξοδα κίνησης και διαμονής στα μέλη του Δ.Σ. μετά από απόφαση του εν λόγω οργάνου και σύμφωνα με τις διατάξεις του Ν. 2685/99, όπως κάθε φορά αυτές ισχύουν και το οποίο καθορίζει την αιτιολογία, τη διάρκεια και τον προορισμό της μετάβασης.

8. Οι ασφαλισμένοι που αιτούνται τη διαγραφή τους από το ΤΑΠΕΤ διαγράφονται από την ημέρα της αίτησής τους χωρίς το δικαίωμα επανεγγραφής για οποιοδήποτε λόγο.

9. Υπάλληλοι του Εθνικού Τυπογραφείου, ασφαλισμένοι του Ταμείου που αποσπώνται με αίτησή τους σε άλλη υπηρεσία δεν δικαιούνται των παροχών του άρθρου 2 παρ. 1, 2, 3 και 5 πλην των βοηθημάτων της παρ. 2 περ. γ i και ii μέχρι τη λήξη της απόσπασής τους.

10. Τα μέλη οικογένειας δεν έχουν το δικαίωμα του εκλέγειν και εκλέγεσθαι ούτε λαμβάνουν μέρος στις Γενικές Συνελεύσεις του Ταμείου.

11. Με απόφαση του Δ.Σ. του ΤΑΠΕΤ είναι δυνατή η φιλοξενία τέκνων πρώην μελών του Ταμείου και περιορισμένου αριθμού παιδιών απόρων οικογενειών στις αναφερόμενες στο άρθρο 2 παρ. 4 εκδηλώσεις.

12. Το προσωπικό που απαιτείται για τη λειτουργία του Ταμείου διατίθεται από το προσωπικό του Εθνικού Τυπογραφείου μετά από πρόταση του Δ.Σ. και έγκριση της διοίκησης του Εθνικού Τυπογραφείου.

Άρθρο 17

Ο παρών κανονισμός τροποποιείται με απόφαση των Υπουργών Οικονομίας και Οικονομικών και Εργασίας και Κοινωνικών Ασφαλίσεων, μετά από πρόταση της Γενικής Συνέλευσης του ΤΑΠΕΤ.

Η ισχύς του παρόντος αρχίζει από τη δημοσίευσή του στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 3 Δεκεμβρίου 2003

ΟΙ ΥΦΥΠΟΥΡΓΟΙ

ΟΙΚΟΝΟΜΙΑΣ ΚΑΙ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ	ΕΡΓΑΣΙΑΣ ΚΑΙ ΚΟΙΝΩΝΙΚΩΝ ΑΣΦΑΛΙΣΕΩΝ
ΝΙΚΟΣ ΦΑΡΜΑΚΗΣ	**ΡΟΒΕΡΤΟΣ ΣΠΥΡΟΠΟΥΛΟΣ**

ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ

ΕΦΗΜΕΡΙΔΑ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ

ΚΑΠΟΔΙΣΤΡΙΟΥ 34 * ΑΘΗΝΑ 104 32 * TELEX 223211 YPET GR * FAX 210 52 21 004
ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ: http: www.et.gr – e-mail: webmaster @ et.gr

Πληροφορίες Α.Ε. - Ε.Π.Ε. και λοιπών Φ.Ε.Κ.: 210 527 9000-4
Φωτοαντίγραφα παλαιών ΦΕΚ - ΒΙΒΛΙΟΘΗΚΗ - ΜΑΡΝΗ 8 - Τηλ. (210)8220885 - 8222924
Δωρεάν διάθεση τεύχους Προκηρύξεων ΑΣΕΠ αποκλειστικά από Μάρνη 8

ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΑ ΓΡΑΦΕΙΑ ΠΩΛΗΣΗΣ Φ.Ε.Κ.

ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗ - Βασ. Όλγας 227	**(2310) 423 956**	**ΛΑΡΙΣΑ** - Διοικητήριο	**(2410) 597449**
ΠΕΙΡΑΙΑΣ - Ευριπίδου 63	**(210) 413 5228**	**ΚΕΡΚΥΡΑ** - Σαμαρά 13	**(26610) 89 157**
ΠΑΤΡΑ - Κορίνθου 327	**(2610) 638 109**		**(26610) 89 105**
	(2610) 638 110	**ΗΡΑΚΛΕΙΟ** - Πλ. Ελευθερίας 1	**(2810) 396 409**
ΙΩΑΝΝΙΝΑ - Διοικητήριο	**(26510) 87215**	**ΛΕΣΒΟΣ** - Αγ. Ειρήνης 10	**(22510) 37 181**
ΚΟΜΟΤΗΝΗ - Δημοκρατίας 1	**(25310) 22 858**		**(22510) 37 187**

ΤΙΜΗ ΠΩΛΗΣΗΣ ΦΥΛΛΩΝ ΕΦΗΜΕΡΙΔΟΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ

Σε έντυπη μορφή:
- Για τα ΦΕΚ από 1 μέχρι 40 σελίδες 1 euro.
- Για τα ΦΕΚ από 40 σελίδες και πάνω η τιμή προσαυξάνεται κατά 0,05 euro για κάθε επιπλέον σελίδα.

Σε μορφή CD:

Τεύχος	Περίοδος	EURO	Τεύχος	Περίοδος	EURO
Α.Ε. & Ε.Π.Ε.	Μηνιαίο	60	Αναπτυξιακών Πράξεων και Συμβάσεων (Τ.Α.Π.Σ.)	Ετήσιο	75
Α΄ και Β΄	3μηνιαίο	75	Νομικών Προσώπων Δημοσίου Δικαίου (Ν.Π.Δ.Δ.)	Ετήσιο	75
Α΄, Β΄ και Δ΄	3μηνιαίο	90	Δελτίο Εμπορικής και Βιομηχανικής Ιδιοκτησίας (Δ.Ε.Β.Ι.)	Ετήσιο	75
Α΄	Ετήσιο	180	Ανωτάτου Ειδικού Δικαστηρίου	Ετήσιο	75
Β΄	Ετήσιο	210	Διακηρύξεων Δημοσίων Συμβάσεων	Ετήσιο	75
Γ	Ετήσιο	60			
Δ΄	Ετήσιο	150			
Παράρτημα	Ετήσιο	75			

Η τιμή πώλησης του Τεύχους Α.Ε. & Ε.Π.Ε. σε μορφή CD - rom για δημοσιεύματα μετά το 1994 καθορίζεται σε 30 euro ανά τεμάχιο, ύστερα από σχετική παραγγελία.
Η τιμή διάθεσης φωτοαντιγράφων ΦΕΚ 0,15 euro ανά σελίδα

ΕΤΗΣΙΕΣ ΣΥΝΔΡΟΜΕΣ Φ.Ε.Κ.

Τεύχος	Σε έντυπη μορφή: Κ.Α.Ε. Προϋπολογισμού 2531 euro	Σε έντυπη μορφή: Κ.Α.Ε. ΤΑΠΕΤ 3512 euro	Από το Internet: Κ.Α.Ε. Προϋπολογισμού 2531 euro	Από το Internet: Κ.Α.Ε. ΤΑΠΕΤ 3512 euro
Α΄ (Νόμοι, Π.Δ., Συμβάσεις κτλ.)	205	10,25	176	8,80
Β΄ (Υπουργικές αποφάσεις κτλ.)	293	14,65	205	10,25
Γ΄ (Διορισμοί, απολύσεις κτλ. Δημ. Υπαλλήλων)	59	2,95	ΔΩΡΕΑΝ	- -
Δ΄ (Απαλλοτριώσεις, πολεοδομία κτλ.)	293	14,65	147	7,35
Αναπτυξιακών Πράξεων και Συμβάσεων (Τ.Α.Π.Σ.)	147	7,35	88	4,40
Ν.Π.Δ.Δ. (Διορισμοί κτλ. προσωπικού Ν.Π.Δ.Δ.)	59	2,95	ΔΩΡΕΑΝ	- -
Παράρτημα (Προκηρύξεις θέσεων ΔΕΠ κτλ.)	30	1,50	ΔΩΡΕΑΝ	- -
Δελτίο Εμπορικής και Βιομ/κής Ιδιοκτησίας (Δ.Ε.Β.Ι.)	59	2,95	30	1,50
Ανωτάτου Ειδικού Δικαστηρίου (Α.Ε.Δ.)	ΔΩΡΕΑΝ	-	ΔΩΡΕΑΝ	- -
Προκηρύξεων Α.Σ.Ε.Π.	ΔΩΡΕΑΝ	-	ΔΩΡΕΑΝ	- -
Ανωνύμων Εταιρειών & Ε.Π.Ε.	2.054	102,70	587	29,35
Διακηρύξεων Δημοσίων Συμβάσεων (Δ.Δ.Σ.)	205	10,25	88	4,40
Α΄, Β΄ και Δ΄			352	17,60

Το κόστος για την ετήσια συνδρομή σε ηλεκτρονική μορφή για τα προηγούμενα έτη προσαυξάνεται πέραν του ποσού της ετήσιας συνδρομής του έτους 2003 κατά 6 euro ανά έτος παλαιότητας και κατά τεύχος

* Οι συνδρομές του εσωτερικού προπληρώνονται στις ΔΟΥ που δίνουν αποδεικτικό είσπραξης (διπλότυπο) το οποίο με τη φροντίδα του ενδιαφερομένου πρέπει να στέλνεται στην Υπηρεσία του Εθνικού Τυπογραφείου.
* Η πληρωμή του υπέρ ΤΑΠΕΤ ποσοστού που αντιστοιχεί σε συνδρομές, εισπράττεται και από τις ΔΟΥ.
* Οι συνδρομητές του εξωτερικού έχουν τη δυνατότητα λήψης των δημοσιευμάτων μέσω internet, με την καταβολή των αντίστοιχων ποσών συνδρομής και ΤΑΠΕΤ.
* Οι Νομαρχιακές Αυτοδιοικήσεις, οι Δήμοι, οι Κοινότητες ως και οι επιχειρήσεις αυτών πληρώνουν το μισό χρηματικό ποσό της συνδρομής και ολόκληρο το ποσό υπέρ του ΤΑΠΕΤ.
* Η συνδρομή ισχύει για ένα χρόνο, που αρχίζει την 1η Ιανουαρίου και λήγει την 31η Δεκεμβρίου του ίδιου χρόνου. Δεν εγγράφονται συνδρομητές για μικρότερο χρονικό διάστημα.
* Η εγγραφή ή ανανέωση της συνδρομής πραγματοποιείται το αργότερο μέχρι την 31ην Δεκεμβρίου κάθε έτους.
* Αντίγραφα διπλοτύπων, ταχυδρομικές επιταγές και χρηματικά γραμμάτια δεν γίνονται δεκτά.

Οι υπηρεσίες εξυπηρέτησης των πολιτών λειτουργούν καθημερινά από 08.00΄ έως 13.00΄

ΑΠΟ ΤΟ ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ